

## **ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА MICROSOFT ДЛЯ СОВМЕСТНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИИ**

**Темерова Н.И.**

**Научный руководитель – ассистент Шапуркина Ю.С.  
Сибирский федеральный университет, г. Красноярск**

Наличие актуальной и важной информации на предприятии, а также возможность быстрого и удобного доступа к ней в любой момент является существенным показателем эффективности работы сотрудников организации. Поэтому сегодня важно ориентироваться в программных продуктах, обеспечивающих совместное использование данных персоналом организации (создание, редактирование и управление текстовыми и мультимедиа документами). Такие продукты входят в состав систем управления содержимым. Одним из поставщиков подобной продукции сегодня является корпорация Microsoft, занимающая ведущее положение на рынке предоставления программных средств. Целью нашей работы является обзор программных решений в области совместного использования данных, предлагаемых Microsoft.

Приступая к обзору, прежде всего, стоит разобраться с особенностями систем управления содержанием. В основные задачи таких систем входит:

- сбор в единое целое и объединение на основе ролей и задач всех разнотипных источников знаний и информации, доступных как внутри организации, так и за ее пределами;

- обеспечение взаимодействия сотрудников, рабочих групп и проектов с созданными ими базами знаний, информацией и данными так, чтобы их легко можно было найти, извлечь и повторно использовать привычным для пользователя образом.

Системы управления содержанием могут предоставлять расширенный набор следующих возможностей:

- создание, развертывание и управление настраиваемыми корпоративными решениями порталов на основе внутренней сети, внешней сети или Интернета для небольших рабочих групп, крупных подразделений и целых предприятий с сотнями тысяч пользователей, десятками тысяч узлов и миллионами документов;

- поддержка настраиваемых структур для создания, систематизации и поиска источников информации, в том числе узлов порталов подразделений, web-узлов взаимодействия проектных групп, персональных web-узлов и других типов содержимого, в пределах организации с помощью иерархии ключевых слов;

- поиск в корпоративной среде всей информации, независимо от того, хранится ли она на файловых серверах, web-узлах, в других системах хранения документов или в бизнес-приложениях;

- индивидуальная классификация и разработка портала, а также предоставление другой корпоративной информации и данных на основе настраиваемых профилей пользователей и аудиторий организации.

Приступим к обзору решений.

Microsoft Office SharePoint Server (MOSS) – это интеллектуальное корпоративное решение, которое объединяет сотрудников, рабочие группы и информацию. SharePoint Portal Server предоставляет пользователю централизованное рабочее место для доступа к актуальной информации, документам и приложениям, для управления и совместной работы с ними, а также для взаимодействия с другими людьми. Он позволяет быстрее принять правильные решения, увеличить эффективность совместной работы в рамках рабочих групп и рационализировать бизнес-процессы. Office SharePoint Server поддерживает все приложения для внутренних и внешних сетей и Интернета по всему пред-

приятно в рамках одной интегрированной платформы, используемой вместо отдельных разрозненных систем. Office SharePoint Server предоставляет возможности, в масштабах организации, для удовлетворения таких критически важных для бизнеса потребностей, как управление содержимым и бизнес-процессами, упрощение поиска и использования информации внутри и вне организации и принятие более обоснованных решений.

Решение Microsoft Office Enterprise Project Management представляет собой комплексную среду управления совместными проектами и портфелями. Решение Office EPM позволяет расширить анализ и контроль всех выполняемых работ благодаря оптимизации процесса принятия решений, повышению степени соответствия разработок стратегии развития бизнеса, более обоснованному использованию ресурсов, а также системе измерений, помогающей повысить эффективность работы.

Microsoft Office InfoPath – программа сбора данных. С помощью Office InfoPath можно создавать и развертывать электронные формы для эффективного сбора надежных сведений. Использование возможностей служб InfoPath Forms Services в Microsoft Office SharePoint Server позволяют вынести бизнес-процессы за корпоративный межсетевой экран, предоставляя формы в виде электронных сообщений Microsoft Office Outlook, форм веб-обозревателя или форм для мобильных устройств. Благодаря использованию легко доступных нужным участникам электронных форм, которые позволяют снизить объем ввода и улучшить качество сбора данных, Office InfoPath повышает эффективность сбора данных.

В Microsoft Office Excel существует множество способов совместного использования, анализа и передачи деловых сведений и данных. Выбор способа совместного использования данных зависит от ряда факторов, в том числе от того, как другие пользователи будут просматривать данные и работать с ними. Например, нужно ли запретить редактирование важных сведений, или же предоставить пользователям возможность изменять и редактировать эти данные? В некоторых случаях необходимо организовать совместное использование данных с пользователями, у которых нет Microsoft Office Excel или которые используют другие версии приложения Excel. Или же необходимо просто распространить определенную версию книги, например, отправить ее в сообщении электронной почты и напечатать.

Microsoft Office Groove представляет собой программу для совместной работы, которая позволяет пользователям обмениваться информацией и эффективно сотрудничать друг с другом при решении самых разных задач, начиная от коллективной подготовки простых документов и заканчивая координацией действий участников сложных бизнес-процессов. Группы, использующие Office Groove, работают внутри совместных рабочих областей, где все участники группы, инструментальные средства и информация концентрируются в одной зоне. Рабочие области Office Groove производят автоматическое и эффективное обновление информации для рабочих групп и позволяют им работать в любом месте, в любое время и с любым пользователем, поэтому группы затрачивают меньше времени на координацию действий и могут посвятить больше времени работе.

Итак, современные организации столкнулись с проблемой огромных объемов неструктурированной информации, находящейся в беспорядочном состоянии, что не позволяет им эффективно использовать эти ценные активы для обмена знаниями, улучшения отношений с клиентами и повышения эффективности процессов. Поэтому нами был рассмотрен набор программ корпорации Майкрософт, предназначенный для тех, кому необходимы средства совместной работы и обработки информации, доступные независимо от местонахождения пользователя или состояния сети.